

**Karta oceny merytorycznej
projektu zgłoszonego do budżetu obywatelskiego
w m.st. Warszawie na rok 2021**

Nr ESOG

1038

Znak Signum

PZ-IV.0632.3.2020.ASO

Nazwa projektu

Edukacja w zakresie szczepień

Podmiot dokonujący oceny merytorycznej

(nazwa wydziału oraz urzędu dzielnicy/biura lub jednostki)

Biuro Polityki Zdrowotnej, Wydział Zdrowia Publicznego

Informacje o przeprowadzonej ocenie merytorycznej

1. Projekt nie narusza przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym aktów prawa miejscowego	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:		
2. Projekt mieści się w zakresie zadań własnych m.st. Warszawy	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:		
3. M.st. Warszawa posiada tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której projekt będzie realizowany	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:		

<p>Nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich, w tym praw autorskich i praw zależnych</p>	
<p>4. <input type="checkbox"/> projekt nie narusza praw autorskich <input type="checkbox"/> do projektu została dołączona zgoda autora na wykorzystanie utworu (jeżeli jest wymagana)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono</p>
<p>Uwagi:</p>	

<p>Projekt nie narusza norm, standardów oraz przepisów technicznych</p>	
<p>5.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono</p>
<p>Uwagi:</p>	

<p>Projekt jest możliwy do zrealizowania we wskazanej w zgłoszeniu projektu lokalizacji, w tym czy realizacja projektu nie koliduje z realizowanymi przedsięwzięciami m.st. Warszawy</p>	
<p>6.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono</p>
<p>Uwagi:</p>	

<p>Realizacja projektu we wskazanej w zgłoszeniu projektu lokalizacji nie naruszy gwarancji udzielonej m.st. Warszawie przez wykonawcę na istniejącą w tej lokalizacji infrastrukturę</p>	
<p>7.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono</p>
<p>Uwagi:</p>	

<p>Dostępne na rynku technologie umożliwiają realizację projektu</p>	
<p>8.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono</p>
<p>Uwagi:</p>	

<p>W przypadku, gdy do realizacji projektu są wymagane decyzje administracyjne, pozwolenia, zezwolenia, opinie lub inne dokumenty techniczne, czy ich uzyskanie jest możliwe i pozwoli zrealizować projekt w trakcie roku budżetowego</p>	
<p>9.</p>	<p><input type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy</p>
<p>Uwagi:</p>	

<p>Projekt jest możliwy do zrealizowania w trakcie jednego roku budżetowego</p>	
<p>10.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono</p>
<p>Uwagi:</p>	

11.	Projekt nie jest sprzeczny z dokumentami programującymi rozwój m.st. Warszawy niebędącymi aktami prawa miejscowego, w tym strategiami, programami oraz Wieloletnią Prognozą Finansową w zakresie zamieszczonych w niej przedsięwzięć	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
------------	---	---	--

Uwagi:

12.	Mieszkańcy Warszawy mogą korzystać z projektu nieodpłatnie	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
------------	---	---	--

Uwagi:

13.	W przypadku projektów infrastrukturalnych, remontowych lub polegających na zakupie sprzętu lub urządzeń - minimalna dostępność projektu wynosi co najmniej 25 godzin tygodniowo, pomiędzy godz. 6:00-22:00, z uwzględnieniem soboty lub niedzieli	<input type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
------------	--	------------------------------------	--	---

Uwagi:

14.	W przypadku, gdy projekt skierowany jest do ograniczonej grupy odbiorców - wskazuje zasady rekrutacji, w tym sposób informowania o rekrutacji, termin jej rozpoczęcia i zakończenia oraz kryteria naboru	<input type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
------------	---	------------------------------------	--	---

Uwagi:

15.	Projekt nie zakłada wykonania wyłącznie dokumentacji projektowej	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
------------	---	---	--

Uwagi:

16.	Projekt nie wiąże się z koniecznością wykonania kolejnych etapów realizacji zadania w latach kolejnych	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
------------	---	---	--

Uwagi:

17.	Brak wskazania potencjalnego wykonawcy, trybu jego wyboru lub znaków towarowych	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
------------	--	---	--

Uwagi:

Kosztorys realizacji projektu 18. (z uwzględnieniem kosztów oznakowania graficznego projektów realizowanych w ramach budżetu obywatelskiego oraz kosztami eksploatacji w roku wykonania)
Materiały informacyjno-edukacyjne: 70 tys. ulotek – 10 000 zł 800 szt. plakatów – 3 000 zł Konsultacje z ekspertami – 2000 zł Opracowanie graficzne - 2 000 zł Łącznie – 17 000 zł

19. Utrzymanie faktycznych kosztów realizacji w ramach limitu wartości pojedynczego projektu	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	

Dodatkowe informacje

Potencjalne skutki realizacji projektu dla przestrzeni publicznej oraz społeczności lokalnej (wypełnia się tylko w przypadku projektów ocenionych pozytywnie)

Zmiana projektu

(wypełnia się wyłącznie w przypadku projektów, które wymagają wprowadzenia zmian)

Data przekazania informacji
o możliwości dokonania
zmian

21.04.2020 r.

Sposób przekazania
informacji

e-mail

telefon

osobiście

Uwagi

Zgoda (pisemna lub elektroniczna)
projektodawcy udzielona w terminie
6 dni od dnia przekazania informacji

spełniono

nie spełniono

nie dotyczy

Informacje o zmianach wprowadzonych za zgodą projektodawcy, a także uzasadnienie tych zmian należy zamieścić w załączniku do niniejszej karty oceny.

Wynik oceny merytorycznej

Pozytywny

Negatywny

.....
(data i podpis osoby dokonującej oceny)

.....
(data, podpis i pieczęć burmistrza, dyrektora biura
lub dyrektora jednostki właściwego do dokonania oceny)