

**Karta oceny merytorycznej
projektu zgłoszonego do budżetu obywatelskiego
w m.st. Warszawie na rok 2021**

Nr ESOG

1857

Znak Signum

BE-WEP.0632.4.9.2020.KTY

Nazwa projektu

Aplikacja do prostego zapisywania dzieci na zajęcia pozalekcyjne w szkołach

Podmiot dokonujący oceny merytorycznej

(nazwa wydziału oraz urzędu dzielnicy/biura lub jednostki)

Biuro Edukacji, Wydział Edukacji Pozaszkolnej

Informacje o przeprowadzonej ocenie merytorycznej

1. Projekt nie narusza przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym aktów prawa miejscowego	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:		
2. Projekt mieści się w zakresie zadań własnych m.st. Warszawy	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:		
3. M.st. Warszawa posiada tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której projekt będzie realizowany	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:		

<p>Nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich, w tym praw autorskich i praw zależnych</p> <p>4. <input checked="" type="checkbox"/> projekt nie narusza praw autorskich <input type="checkbox"/> do projektu została dołączona zgoda autora na wykorzystanie utworu (jeżeli jest wymagana)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono</p>
Uwagi:	
<p>Projekt nie narusza norm, standardów oraz przepisów technicznych</p> <p>5.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono</p>
Uwagi:	
<p>Projekt jest możliwy do zrealizowania we wskazanej w zgłoszeniu projektu lokalizacji, w tym czy realizacja projektu nie koliduje z realizowanymi przedsięwzięciami m.st. Warszawy</p> <p>6.</p>	<p><input type="checkbox"/> spełniono <input checked="" type="checkbox"/> nie spełniono</p>
<p>Uwagi: Nie chodzi o lokalizację projektu, ale o obszar działania. Obecnie Miasto pracuje nad systemem wspomagającym funkcjonowanie stołecznej oświaty. Nowy system ma m.in. możliwość integracji z e-dziennikiem, arkuszem organizacji pracy szkoły, systemami rekrutacji i innymi.</p>	
<p>Realizacja projektu we wskazanej w zgłoszeniu projektu lokalizacji nie naruszy gwarancji udzielonej m.st. Warszawie przez wykonawcę na istniejącą w tej lokalizacji infrastrukturę</p> <p>7.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono</p>
Uwagi:	
<p>Dostępne na rynku technologie umożliwiają realizację projektu</p> <p>8.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono</p>
Uwagi:	
<p>W przypadku, gdy do realizacji projektu są wymagane decyzje administracyjne, pozwolenia, zezwolenia, opinie lub inne dokumenty techniczne, czy ich uzyskanie jest możliwe i pozwoli zrealizować projekt w trakcie roku budżetowego</p> <p>9.</p>	<p><input type="checkbox"/> spełniono <input checked="" type="checkbox"/> nie spełniono <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p>
<p>Uwagi: Zbudowanie nowej elektronicznej bazy danych w formie wyszukiwarki dla rodzica lub rozbudowa istniejącego systemu wymaga zgodnie z procedurami miejskimi uzyskania wielu niezbędnych zgód, akceptacji (m.in. na kolejny system, kolejną bazę danych), opinii formalno-prawnych, przeprowadzenia szkoleń dla wszystkich podmiotów wprowadzających dane do systemu itd. Zwykle takie przedsięwzięcia planuje się na dłużej niż 1 rok budżetowy, minimum na 2 lata, a w praktyce od 3 do 5 lat.</p>	
<p>Projekt jest możliwy do zrealizowania w trakcie jednego roku budżetowego</p> <p>10.</p>	<p><input type="checkbox"/> spełniono <input checked="" type="checkbox"/> nie spełniono</p>

Uwagi: Rok jest zbyt krótkim okresem na wyspecyfikowanie, wykonanie i wdrożenie aplikacji	
11. Projekt nie jest sprzeczny z dokumentami programującymi rozwój m.st. Warszawy niebędącymi aktami prawa miejscowego, w tym strategiami, programami oraz Wieloletnią Prognozą Finansową w zakresie zamieszczonych w niej przedsięwzięć	X spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	
12. Mieszkańcy Warszawy mogą korzystać z projektu nieodpłatnie	X spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	
13. W przypadku projektów infrastrukturalnych, remontowych lub polegających na zakupie sprzętu lub urządzeń - minimalna dostępność projektu wynosi co najmniej 25 godzin tygodniowo, pomiędzy godz. 6:00-22:00, z uwzględnieniem soboty lub niedzieli	X spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono <input type="checkbox"/> nie dotyczy
Uwagi:	
14. W przypadku, gdy projekt skierowany jest do ograniczonej grupy odbiorców - wskazuje zasady rekrutacji, w tym sposób informowania o rekrutacji, termin jej rozpoczęcia i zakończenia oraz kryteria naboru	X spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono <input type="checkbox"/> nie dotyczy
Uwagi:	
15. Projekt nie zakłada wykonania wyłącznie dokumentacji projektowej	X spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	
16. Projekt nie wiąże się z koniecznością wykonania kolejnych etapów realizacji zadania w latach kolejnych	<input type="checkbox"/> spełniono X nie spełniono
Uwagi: Przygotowanie proponowanej przez autorkę aplikacji jest działaniem wieloetapowym, zwykle tego typu przedsięwzięcia przygotowuje się na dłuższy okres, minimum 2 lata, a w praktyce do 3 do 5 lat.	
17. Brak wskazania potencjalnego wykonawcy, trybu jego wyboru lub znaków towarowych	X spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	

Kosztorys realizacji projektu
18. (z uwzględnieniem kosztów oznakowania graficznego projektów realizowanych w ramach budżetu obywatelskiego oraz kosztami eksploatacji w roku wykonania)
60 000 zł

19. Utrzymanie faktycznych kosztów realizacji w ramach limitu wartości pojedynczego projektu	X spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	

Dodatkowe informacje
<p>Aktualnie w Mieście Stołecznym Warszawa funkcjonuje elektroniczny system rekrutacji na zajęcia pozalekcyjne w placówkach wychowania pozaszkolnego. Zapisy umowy obecnie funkcjonującego systemu rekrutacyjnego nie przewidują wprowadzenia zmian, proponowanych przez autorkę. Wykonawca został wybrany w postępowaniu wg PZP, a system wdrożony w oparciu o sztywne zasady i zapisy w wieloletniej umowie.</p> <p>Sam pomysł prostego, praktycznego, jednego systemu rekrutacyjnego jest jak najbardziej dobry i potrzebny, natomiast realizacja nie wydaje się być ani tania, ani prosta, ani możliwa do wprowadzenia w ciągu jednego roku budżetowego. Wymaga nakładów na wdrożenie, utrzymanie i rozwój w kolejnych latach.</p> <p>Rok jest zbyt krótkim okresem na wyspecyfikowanie, wykonanie i wdrożenie aplikacji. Kolejna mało funkcjonalna aplikacja, do której dane trzeba wpisywać ręcznie, może nie odnieść sukcesu z powodu małej oferty lub oferty składającej się w przeważającej większości przez czysto komercyjne podmioty.</p> <p>Obecnie Miasto pracuje nad systemem wspomagającym funkcjonowanie stołecznej oświaty. Nowy system ma integrować nie tylko narzędzia do pracy zdalnej, pakiet biurowy, pocztę elektroniczną, ale też możliwość integracji z e-dziennikiem, arkuszem organizacji pracy szkoły, systemami rekrutacji i innymi, wykorzystywanymi przez nauczycieli i uczniów oraz pracowników administracji. To nowa, bezpieczna, wygodna i wiarygodna przestrzeń, do której stopniowo przenoszone będą kolejne procesy związane z organizacją warszawskiej oświaty.</p> <p>Proponowane przez autorkę wdrażanie nowego narzędzia byłoby rozdrabnianiem funkcji, które powstające systemowe rozwiązanie ma integrować.</p>

Potencjalne skutki realizacji projektu dla przestrzeni publicznej oraz społeczności lokalnej (wypełnia się tylko w przypadku projektów ocenionych pozytywnie)

Zmiana projektu

(wypełnia się wyłącznie w przypadku projektów, które wymagają wprowadzenia zmian)

Data przekazania informacji
o możliwości dokonania
zmian

--

Sposób przekazania
informacji

e-mail

telefon

osobiście

Uwagi

--

Zgoda (pisemna lub elektroniczna)
projektodawcy udzielona w terminie
6 dni od dnia przekazania informacji

spełniono

nie spełniono

nie dotyczy

Informacje o zmianach wprowadzonych za zgodą projektodawcy, a także uzasadnienie tych zmian należy zamieścić w załączniku do niniejszej karty oceny.

Wynik oceny merytorycznej

Pozytywny

Negatywny

.....
(data i podpis osoby dokonującej oceny)

.....
(data, podpis i pieczęć burmistrza, dyrektora biura
lub dyrektora jednostki właściwego do dokonania oceny)