

**Karta oceny merytorycznej  
projektu zgłoszonego do budżetu obywatelskiego  
w m.st. Warszawie na rok 2021**

Nr ESOG

**515**

Znak Signum

**PZ-IV.0632.2.2020.ASO**

**Nazwa projektu**

Chcę zobaczyć siebie bez nadwagi.

**Podmiot dokonujący oceny merytorycznej**

(nazwa wydziału oraz urzędu dzielnicy/biura lub jednostki)

**Biuro Polityki Zdrowotnej, Wydział Zdrowia Publicznego**

**Informacje o przeprowadzonej ocenie merytorycznej**

<b>1. Projekt nie narusza przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym aktów prawa miejscowego</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:		
<b>2. Projekt mieści się w zakresie zadań własnych m.st. Warszawy</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:		
<b>3. M.st. Warszawa posiada tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której projekt będzie realizowany</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:		

<b>Nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich, w tym praw autorskich i praw zależnych</b>	
4. <input checked="" type="checkbox"/> projekt nie narusza praw autorskich <input type="checkbox"/> do projektu została dołączona zgoda autora na wykorzystanie utworu (jeżeli jest wymagana)	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	

<b>Projekt nie narusza norm, standardów oraz przepisów technicznych</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	

<b>Projekt jest możliwy do zrealizowania we wskazanej w zgłoszeniu projektu lokalizacji, w tym czy realizacja projektu nie koliduje z realizowanymi przedsięwzięciami m.st. Warszawy</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	

<b>Realizacja projektu we wskazanej w zgłoszeniu projektu lokalizacji nie naruszy gwarancji udzielonej m.st. Warszawie przez wykonawcę na istniejącą w tej lokalizacji infrastrukturę</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	

<b>Dostępne na rynku technologie umożliwiają realizację projektu</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	

<b>W przypadku, gdy do realizacji projektu są wymagane decyzje administracyjne, pozwolenia, zezwolenia, opinie lub inne dokumenty techniczne, czy ich uzyskanie jest możliwe i pozwoli zrealizować projekt w trakcie roku budżetowego</b>	<input type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
Uwagi:	

<b>Projekt jest możliwy do zrealizowania w trakcie jednego roku budżetowego</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	

<b>11.</b>	<b>Projekt nie jest sprzeczny z dokumentami programującymi rozwój m.st. Warszawy niebędącymi aktami prawa miejscowego, w tym strategiami, programami oraz Wieloletnią Prognozą Finansową w zakresie zamieszczonych w niej przedsięwzięć</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:			
<b>12.</b>	<b>Mieszkańcy Warszawy mogą korzystać z projektu nieodpłatnie</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:			
<b>13.</b>	<b>W przypadku projektów infrastrukturalnych, remontowych lub polegających na zakupie sprzętu lub urządzeń - minimalna dostępność projektu wynosi co najmniej 25 godzin tygodniowo, pomiędzy godz. 6:00-22:00, z uwzględnieniem soboty lub niedzieli</b>	<input type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
Uwagi:			
<b>14.</b>	<b>W przypadku, gdy projekt skierowany jest do ograniczonej grupy odbiorców - wskazuje zasady rekrutacji, w tym sposób informowania o rekrutacji, termin jej rozpoczęcia i zakończenia oraz kryteria naboru</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono <input type="checkbox"/> nie dotyczy
Uwagi:			
<b>15.</b>	<b>Projekt nie zakłada wykonania wyłącznie dokumentacji projektowej</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:			
<b>16.</b>	<b>Projekt nie wiąże się z koniecznością wykonania kolejnych etapów realizacji zadania w latach kolejnych</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:			
<b>17.</b>	<b>Brak wskazania potencjalnego wykonawcy, trybu jego wyboru lub znaków towarowych</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono	<input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:			

<b>Kosztorys realizacji projektu</b> <b>18.</b> (z uwzględnieniem kosztów oznakowania graficznego projektów realizowanych w ramach budżetu obywatelskiego oraz kosztami eksploatacji w roku wykonania)
Nabór, koordynacja, promocja projektu – 13 000 zł Konsultacje z ekspertami, wykłady – 45 000 zł Analiza składu ciała i pomiary antropometryczne – 30 000 zł Konsultacje indywidualne – 50 000 zł Raport, wnioski, rekomendacje – 5 000 zł  Łącznie 143 000 zł

<b>19. Utrzymanie faktycznych kosztów realizacji w ramach limitu wartości pojedynczego projektu</b>	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	

<b>Dodatkowe informacje</b>

<b>Potencjalne skutki realizacji projektu dla przestrzeni publicznej oraz społeczności lokalnej</b> (wypełnia się tylko w przypadku projektów ocenionych pozytywnie)

## Zmiana projektu

(wypełnia się wyłącznie w przypadku projektów, które wymagają wprowadzenia zmian)

Data przekazania informacji  
o możliwości dokonania  
zmian

23.04.2020 r., 27.05.2020 r.

Sposób przekazania  
informacji

e-mail

telefon

osobiście

Uwagi

Zgoda (pisemna lub elektroniczna)  
projektodawcy udzielona w terminie  
6 dni od dnia przekazania informacji

spełniono

nie spełniono

nie dotyczy

*Informacje o zmianach wprowadzonych za zgodą projektodawcy, a także uzasadnienie tych zmian należy zamieścić w załączniku do niniejszej karty oceny.*

### Wynik oceny merytorycznej

Pozytywny

Negatywny

.....  
(data i podpis osoby dokonującej oceny)

.....  
(data, podpis i pieczęć burmistrza, dyrektora biura  
lub dyrektora jednostki właściwego do dokonania oceny)